

## REQUISITOS

Calle 59 Número 514 x 62 y 64 Centro  
Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 hrs.

### I PARA LA PRE APROBACIÓN DEL CRÉDITO

<input type="checkbox"/> Copia de la constancia de inscripción en el RFC de la Secretaría de Hacienda	Original del Balance, Estado de Resultados y Balanza de Comprobación del ejercicio inmediato anterior y del presente ejercicio, con una antigüedad no mayor a 60 días, firmado por el solicitante y el Contador. <i>No aplica para RIF</i>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copia de la declaración anual correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior	Original del presupuesto emitido por el proveedor	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copia de la última declaración del impuesto estatal y federal, obligados a presentar.	Solicitud de crédito (formato puede descargarlo en <a href="http://www.sefoet.gob.mx">www.sefoet.gob.mx</a> )	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copia de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales	Plan de negocios (formato puede descargarlo en <a href="http://www.sefoet.gob.mx">www.sefoet.gob.mx</a> )	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Original del Buró de crédito de la empresa, puede obtenerlo en <a href="http://www.burodecredito.com.mx">www.burodecredito.com.mx</a>	Enviar documentos a: <a href="mailto:creditosefoet@yucatan.gob.mx">creditosefoet@yucatan.gob.mx</a> (En caso de que el archivo rebasa la capacidad de 4MB, le sugerimos hacer mas de dos envíos) Confirmar envío a 9 303730 ext. 24062/24033/24111	

### II POSTERIOR A LA PRE APROBACIÓN, DEBERÁ REUNIR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

<input type="checkbox"/> Copia de la licencia de uso de suelo ó de funcionamiento	Copia legible de Acta Constitutiva, Poderes y/ó Protocolizaciones (en el caso de ser Persona Moral)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Original de dos cartas de referencia comercial	Hoja de condiciones (formato puede descargarlo en <a href="http://www.sefoet.gob.mx">www.sefoet.gob.mx</a> )	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copia de dos facturas de compras realizadas a su proveedor	Declaración de bienes patrimoniales (formato puede descargarlo en <a href="http://www.sefoet.gob.mx">www.sefoet.gob.mx</a> )	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copia de comprobante domiciliario		

#### Del Representante de la empresa así como del (los)Aval (es)

<input type="checkbox"/> Copia de acta de nacimiento (y del cónyuge en su caso)	Copia de comprobante domiciliario	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copia de acta de matrimonio	Copia de Buró de crédito	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copia de Identificación (y del cónyuge en su caso)	Documento que demuestre solvencia económica (sólo aplica cuando es garantía prendaria)	<input type="checkbox"/>

#### De la garantía prendaria (créditos de \$50,000 a \$150,000) Aforo 1.5 a 1, por lo que requiere Aval

<u>Sí es equipo de transporte:</u>	<u>Sí es maquinaria industrial:</u>	
<input type="checkbox"/> Original de factura	Original de factura	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copia de póliza de seguro (cobertura amplia por todo el tiempo del crédito)	Copia de avalúo (realizado por Perito Valuador)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copia de tarjeta de circulación		

#### De la garantía hipotecaria (créditos de \$50,000 a \$400,000) Aforo 2 a 1

<input type="checkbox"/> Copia de la escritura	Original de certificado de no adeudo del impuesto predial	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copia de cédula y plano catastral. De no cubrir el aforo el valor catastral, deberá incluir un avalúo comercial	Constancia libertad de gravamen	<input type="checkbox"/>